

**Комунальний заклад «Кочетоцька загальноосвітня санаторна
школа-інтернат I-III ступенів»
Харківської обласної ради**

НАКАЗ

17.09.2013

Кочеток

№ 192

Про організацію роботи з профілактики правопорушень, злочинності, запобігання дитячій бездоглядності та безпритульності в комунальному закладі «Кочетоцька загальноосвітня санаторна школа-інтернат I-III ступенів» Харківської обласної ради у 2013/2014 навчальному році

На виконання Закону України від 26.04.2001 № 2402-III «Про охорону дитинства», Закону України від 21.06.2001 № 2558-III «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю», розпорядження Кабінету Міністрів України від 22.11.2010 № 2140 «Про затвердження плану заходів щодо виконання Концепції реалізації державної політики у сфері протидії поширенню наркоманії, боротьби з незаконним обігом наркотичних засобів, психотропних речовин та прекурсорів на 2011-2015 роки», постанови Кабінету Міністрів України від 21.03.2012 № 350 «Про затвердження Державної цільової соціальної програми протидії торгівлі людьми на період до 2015 року», розпорядження Кабінету Міністрів України від 30.11.2011 № 1209 «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері профілактики правопорушень на період до 2015 року», наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 03.08.2012 № 888 «Про затвердження Плану заходів щодо профілактики правопорушень серед дітей та учнівської молоді на період до 2015 року», листа Міністерства освіти і науки України від 08.07.2013 № 1/9-480 «Про методичні рекомендації з питань організації виховної роботи у навчальних закладах 2013/2014 навчального року», Комплексної програми профілактики правопорушень у Харківській області на 2011-2015 роки,

затвердженої рішенням обласної ради від 17.02. 2011 № 82-VI, з метою профілактики правопорушень, злочинності, запобігання бездоглядності та безпритульності дітей, створення належних умов для їх розвитку

НАКАЗУЮ:

1. Заступнику директора по виховній роботі Степановій О.М.:

1.1. Тримати під особистим контролем роботу з профілактики злочинності, правопорушень, бездоглядності, безпритульності, проявів негативних явищ в учнівському середовищі.

Постійно

1.2. Посилити контроль за відвідуванням учнями навчальних занять, щомісяця аналізувати стан відвідування, використовуючи дані загальношкільного обліку.

Протягом 2013/2014 навчального року

1.3. Вести контроль за станом ведення класних журналів щодо відвідування школи учнями, узагальнюючи результати контролю довідками та наказами по школі

Згідно з річним планом роботи школи

1.4. Урізноманітнювати форми організації роботи з батьками щодо виконання ними своїх обов'язків по вихованню дітей. Проводити роботу щодо підвищення рівня педагогічної компетентності батьків з питань громадянського і морально-правового виховання дітей в сім'ї.

Згідно з планом роботи з батьками

1.5. Аналізувати на нарадах при директорові, засіданнях методичного об'єднання вихователів та класних керівників питання профілактичної роботи педколективу щодо попередження правопорушень та бездоглядності.

Згідно з річним планом роботи школи

1.6. Організувати роботу клубу «Право і закон».

До 23.09.2013

1.7. Розробити Положення про постановку учнів на внутрішньошкільний облік.

До 01.10.2013

2. Призначити керівником клубу «Право і закон» соціального педагога Кащавцева К.К.

3. Соціальному педагогу Кащавцеву К.К.:

3.1. Обрати склад членів клубу «Право і закон» серед учнів 8-11 класів

До 25.09.2013

3.2. Розробити план роботи клубу «Право і закон» на 2013/2014 навчальний рік.

До 25.09.2013

3.3. Забезпечити виконання плану спільної діяльності комунального закладу «Кочетоцька загальноосвітня санаторна школа-інтернат I-III ступенів» Харківської обласної ради, служби у справах дітей Чугуївської районної держадміністрації, Чугуївського районного ЦСССДМ, ВКМСД Чугуївського РВГУМВС України в Харківській області, Чугуївської центральної районної лікарні.

Протягом 2013/2014 навчального року

3.4. Вести соціальний супровід дітей пільгових категорій.

Протягом 2013/2014 навчального року

3.5. Проводити профілактичну роботу з батьками - індивідуальну та в рамках батьківського лекторію.

Згідно з річним планом роботи школи

3.6. Надавати звіти про виконання Комплексної програми профілактики правопорушень у Харківській області на 2011-2015 роки до Департаменту науки і освіти.

Щоквартально до 20 числа

4. Педагогу-організатору Прасол І.В.:

4.1. Організувати діяльність органів учнівського самоврядування, сприяти організації продуктивної дозвілєвої діяльності учнів, спрямованої на духовний, інтелектуальний, фізичний розвиток учнів, самоствердження особистості та її соціалізації.

Протягом 2013/2014 навчального року

4.2. Залучати органи шкільного самоврядування до роботи з профілактики правопорушень та бездоглядності

Протягом 2013/2014 навчального року

4.3. Організувати тиждень права до Дня прав людини «Ми — громадяни України».

09.12.2013-14.12.2013

5. Практичному психологу Пугачевій О.Л.:

5.1. Створити в рамках роботи Ради профілактики правопорушень шкільну службу порозуміння з метою вирішення учнівських конфліктів за допомогою медіаторів.

До 10.10.2013

5.2. Вести психологічний супровід дітей з групи “ризик”.

Постійно

5.3. Активізувати роботу, спрямовану на формування у дітей позитивної мотивації на дотримання принципів здорового способу життя як дієвого засобу протиправної поведінки підлітків, духовності, моральної культури, толерантної поведінки, уміння жити в громадянському суспільстві.

Протягом 2013/2014 навчального року

6. Вихователям:

6.1. Залучити до громадської та гурткової роботи дітей пільгових категорій.

До 30.09.2013

6.2. Вести суворий контроль за відвідуванням школи учнями.

Щоденно

6.3. Проводити заходи, спрямовані на підвищення моральності в суспільстві, правової культури громадян, утвердження здорового способу життя.

Відповідно до плану виховної роботи

6.4. Використовувати у своїй роботі інноваційні педагогічні технології, кращий вітчизняний та зарубіжний досвід виховної діяльності щодо запобігання негативним проявам в учнівському середовищі.

Постійно

7. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор школи

Степанова, 05746-262-17

Н.І. Пенкіна

З наказом від 17.09.2013 року № 192 ознайомлені:

Степанова О.М.	Заступник директора по ВР	_____
Прасол І.В.	Педагог- організатор	_____
Кащавцев К.К.	Соціальний педагог	_____
Пугачева О.Л.	Практичний психолог	_____
Горейко Т.І.	вихователь	_____

Болотна О.О.	вихователь	_____
Фартушко Л.В.	вихователь	_____
Чудик Л.В.	вихователь	_____
Сидорова Т.К.	вихователь	_____
Мірошніченко О.В.	вихователь	_____
Калтухчан О.Б.	вихователь	_____
Ревуцький О.В.	вихователь	_____
Сідорова А.М.	вихователь	_____
Захарова Н.Ю.	вихователь	_____
Караченцева Н.	вихователь	_____
Кураксіна Н.Л.	вихователь	_____